



Valentine PARRA

Née le 17/11/1992, à Paris XVème
valentineparra@free.fr

FORMATION

- 2015-2016** **Master 2 Business, Tax and Financial Market Law (Université Paris-Saclay), option FML : Droit des marchés financiers, droit de la régulation financière, droit des sociétés, droit fiscal, opération sur capital, produits structurés et régulation, gestion d'actifs, arbitrage, analyse financière**
en partenariat avec le Master in management Grande Ecole (ESCP Europe) : Ingénierie financière, entreprises en difficulté, contenu juridique des montages
- 2014-2015** **Master 1 Droit des affaires et financier (Université Paris-Saclay)**
- 2013-2014** **Licence 3 Droit de l'entreprise (Université Paris-Saclay)**
2nd semestre de mobilité : **Monash Law Prato Program (Monash University, Prato, Italie)**
- 2011-2013** **Licence 1 et 2 Droit (Université Paris-Saclay)**
- 2010-2011** **Année de Préparation aux Etudes Supérieures (Institut Catholique de Paris)**
2nd semestre de mobilité : **Cursos de lengua y cultura española para extranjeros (Universidad Pontificia de Salamanca, Espagne)**
- 2010** **Baccalauréat section Littéraire (Institut Notre-Dame, Bourg la Reine)**

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Février-Avril 2016** **Elvinger, Hoss & Prussen (Luxembourg) - Stage juridique (3 mois)**
Corporate, Banking, Finance, Investment funds
Rédaction d'actes régissant la vie des sociétés, recherches juridiques, notes de synthèse, rendez-vous notaire, formations juridiques internes, présence aux réunions de département
- Juin-Juillet 2015** **Koops & Perreira (Luxembourg) – Stage juridique (2 mois)**
Droit civil, droit commercial, droit pénal
Rédaction d'actes de procédure, de conclusions et d'articles juridiques publiés dans une

revue mensuelle, recherches de jurisprudence française et luxembourgeoise, dépôt de requêtes, de billets d'appels et relève du courrier à la Cité judiciaire, présence à des audiences, envoi de courriers aux clients et institutions, prise d'appels téléphoniques, comptabilité

Juin 2013

Gabizon Tassy Fichet Nathoo Spiteri (Paris, France) – Stage juridique (1 mois)

Droit civil, droit commercial, droit fiscal

Lecture de dossiers, rédaction de conclusions, rendez-vous signature de cession de droit au bail, dépôt de dossiers au greffe du Palais de justice et présence à des audiences, remise d'assignations auprès de l'huissier de justice

LANGUES ET INFORMATIQUE

Anglais Courant, pratique professionnelle, TOEIC 2015 : 925/990

Espagnol Courant, 4 mois de mobilité en Espagne (CECR : B2)

Allemand Notions de base, en cours d'apprentissage

Informatique Word, Excel, Power Point, Adobe Photoshop

LOISIRS ET CENTRES D'INTERET

Cuisine, sport (running, fitness, danse), voyages (Etats-Unis, Japon, Europe), musique, lecture (littérature classique, romans historiques, fantastiques, thrillers, actualités économiques et politiques)