

Sonia Gamgoum

9 rue Victor Hugo 95390 Saint-Prix
Née le 23/10/1994
sonia.gamgoum@edu.escpeurope.eu
06.63.60.44.57



FORMATION

- 2017** **Master 2 Business, Tax & Financial Market Law - Paris-Saclay**
Sous la direction des Professeurs V. Magnier et Y. Paclot
Enseignements dispensés en français et en anglais : Droit des sociétés approfondi, Droit des marchés financier, Analyse financière, Relations contractuelles approfondies, Contentieux des affaires et arbitrage, Opération sur Capital, *Comparative Corporate Law, International Tax Law, Corporate Social Responsibility, Ethics & Compliance.*
- 2017** **ESCP EUROPE - Master In Management option Droit et Finance**
En partenariat avec le BTFML: Ingénierie financière, Contenu juridique des montages
- 2016/2017** **L.LM International Commercial Law - Master 2 Droit des Sociétés/D.U Anglo-Américain - University of Dundee (7 mois) - Université de Cergy-Pontoise**
Mémoire en anglais : *The place of administrators and insolvency practitioners in corporate rescue-oriented procedures - Comparative Study between French and U.K Insolvency Law*
International Taxation Law, Competition Law, Banking & Finance, Droit des restructurations, Financement des sociétés, Droit fiscal des sociétés, Corporate governance, Advanced rules of Evidence.
- 2015/2016** **Master I Droit des Affaires - Université de Cergy-Pontoise**
Droit financier, Droit bancaire, Procédures collectives, Droit fiscal des affaires, Fiscalité et finance
- 2013/2015** **Licence en Droit - Université de Cergy-Pontoise**
- 2012** **Baccalauréat Littéraire Option Théâtre - Lycée Jacques Prévert (Taverny)**

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2016**
(2 mois) **Cabinet LPA-CGR - Paris VIIIe**
Pôle contentieux et corporate avec Maître Gassenbach
- Gestion des dossiers : relation avec correspondants, clients, parties adverses, conf-call en anglais
- Élaboration de projets de conclusions, de consultations (également en anglais)
- Recherches et veilles juridiques
- 2016 - Présent** **Leroy Merlin - CDI Etudiant 15heures - Montigny les Cormeilles**
Accueil, Caisse, Carte maison, financements, gestion des commandes clients
- 2013-2015** **Intervenant scolaire collège et lycée - Mairie de Saint Ouen l'Aumône**
Soutien scolaire et aide aux devoirs (dialogue avec les parents et les professeurs)

COMPÉTENCES

- Anglais** Courant, rédaction y compris juridique, lecture, aisance orale, facilité de compréhension
- Allemand** Niveau B1 écrit, A2 Oral
- Informatique** Maîtrise des systèmes d'exploitation Windows / Mac OS, du Pack Office et des bases de données juridiques (Dalloz, Lamyline, Lexis 360, WestLaw UK&International, HeinOnline)

CENTRE D'INTÉRÊTS

- Bénévolat et vie associative** Membre de l'Association Master 2 BTFML, pôle Alumni
Membre de l'Association Master 2 Société, vice-présidente
- Sports** Natation, Théâtre, Cross-fit